

UBND PHƯỜNG THUY PHƯƠNG	QUY TRÌNH Quy trình xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)	Mã hiệu:	QT-13
		Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	13/7/2023

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Đinh Thị Oanh	Nguyễn Thị Thanh Loan	Nguyễn Ngọc Phong
Chữ ký			
Chức vụ	Văn Phòng – Thống Kê	Phó Chủ tịch	Chủ tịch

UBND PHƯỜNG THUY PHƯƠNG	QUY TRÌNH Quy trình xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)	Mã hiệu:	QT-13
		Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	13/7/2023



UBND PHƯỜNG THỤY PHƯỜNG	QUY TRÌNH Quy trình xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)	Mã hiệu:	QT-13
		Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	13/7/2023

1. MỤC ĐÍCH

Xây dựng quy trình này nhằm mục đích hướng dẫn việc thực hiện xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)

PHẠM VI

Áp dụng cho hoạt xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)

2. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1

3. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- TCCN: Tổ chức cá nhân
- TN&TKQ: Tiếp nhận và trả kết quả
- MT: Môi trường

UBND PHƯỜNG THUY PHƯƠNG	QUY TRÌNH Quy trình xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)	Mã hiệu:	QT-13
		Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	13/7/2023

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Cơ sở pháp lý		
	- Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/04/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; - Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 hướng dẫn thi hành một số quy định của nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/04/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. - Luật Cư trú được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIV, kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 13/11/2022.		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	Đơn xin xác nhận viết tay hoặc đánh máy	x	
	Căn cước công dân/CMTND	x	
	Xác nhận thông tin cư trú	x	
	Các giấy tờ có liên quan đến nội dung xác nhận: CCDC, CMTND, xác nhận thông tin cư trú, giấy khai sinh, giấy chứng tử, giấy chứng nhận quyền sử dụng đất....	x	
	Các giấy tờ khác	x	
5.3	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ		
5.4	Thời gian xử lý		
	- Trong thời hạn 1 ngày làm việc kể từ ngày bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả nhận hồ sơ của công dân		



UBND PHƯỜNG THUY PHƯƠNG	QUY TRÌNH Quy trình xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)	Mã hiệu:	QT-13
		Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	13/7/2023

5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả			
5.6	Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	TCCN có nhu cầu nộp hồ sơ trực tiếp tại bộ phận TN&TKQ của UBND phường	TCCN	Giờ hành chính (Việc luân chuyển chậm nhất 1/2 ngày sau khi tiếp nhận)	Theo mục 5.2 Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả – mẫu số 01 Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ – mẫu số 02 Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ – mẫu số 03 Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ – mẫu số 05
B2	- Hướng dẫn công dân viết đơn, kiểm tra đối chiếu với bản chính các hồ sơ do công dân nộp Tiếp nhận, đối chiếu kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. - Nếu chưa hợp lệ, hướng dẫn TCCN bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Hồ sơ sau khi được hướng dẫn theo quy định mà không được bổ sung đầy đủ thì từ chối tiếp nhận hồ sơ. - Nếu hợp lệ viết giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả cho TCCN.	Bộ phận TN&TKQ		
B3	Thẩm định hồ sơ: Cán bộ tiếp		1/2 ngày	Phiếu yêu cầu



UBND PHƯỜNG THUY PHƯƠNG	QUY TRÌNH Quy trình xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)	Mã hiệu:	QT-13
		Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	13/7/2023

	nhận và trả kết quả thẩm định hồ sơ tiến hành thẩm định - Nếu hồ sơ cần giải trình và bổ sung trao đổi với cán bộ có liên quan đến phạm vi của hồ sơ, hướng dẫn một lần bằng văn bản (hoặc điện thoại trực tiếp) để TCCN bổ sung hoàn thiện hồ sơ. - Nếu đạt yêu cầu, tiến hành bước tiếp theo.	Công chức tiếp nhận và trả kết quả		bổ sung, hoàn thiện hồ sơ – mẫu số 02
B4	Dự thảo kết quả và trình lãnh đạo UBND phường phê duyệt. Lãnh đạo UBND phường xác nhận kết quả cho TCCN.	UBND phường Lãnh đạo	1 tiếng	Văn bản đã được ký phê duyệt
B5	Tiếp nhận kết quả và trả cho tổ chức, cá nhân.	Cán bộ thụ lý hồ sơ Bộ phận	1 tiếng	Sổ theo dõi hồ sơ – mẫu số 06



UBND PHƯỜNG THỤY PHƯƠNG	QUY TRÌNH Quy trình xác nhận (điện, nước, tạm trú, hộ khẩu thường trú, thăm hỏi phạm nhân, người phụ thuộc....)	Mã hiệu:	QT-13
		Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	13/7/2023

		TN&TKQ		
B6	Thực hiện lưu hồ sơ theo đúng mục 7 của quy trình.	Bộ phận TN&TKQ Bộ phận chuyên môn	Theo quy định	

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018: * Mẫu số 01 – Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả * Mẫu số 02 – Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ * Mẫu số 03 – Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ * Mẫu số 05 – Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ * Mẫu số 06 – Sổ theo dõi hồ sơ

7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu bao gồm các thành phần sau

1.	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2
2.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018
Hồ sơ được lưu tại bộ phận một cửa và bộ phận Địa chính theo quy định hiện hành.	